

za rok 2018

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2019-06-28

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	YACHT CLUB REWA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat PUCKI
Gmina KOSAKOWO	Ulica UL. KORALOWA	Nr domu 5	Nr lokalu
Miejscowość REWA	Kod pocztowy 81-198	Poczta KOSAKOWO	Nr telefonu 695-814-390
Nr faksu	E-mail biuro@benefitgroup.pl	Strona www www.ycrewa.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-05-07		
5. Numer REGON	22100886100000	6. Numer KRS	0000356002
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Czapliński Artur	Członek Zarządu	TAK
	Kawalec Paweł	Członek Zarządu	TAK
	Drożdż Jerzy Tomasz	Członek Zarządu Klubu	TAK
	Krużycki Michał Łukasz	Członek Zarządu Sekretarz	TAK
	Kapica Artur	Komandor Zarządu Klubu	TAK
	Twarowski Maciej Paweł	Wicekomandor Zarządu Klubu	TAK
Siwik Artur	Wicekomandor Zarządu Klubu	TAK	

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Michał Kulig	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
	Józef Borusewicz	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Michał Krauze	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celami Klubu są: - Upowszechnianie sportów wodnych ze szczególnym uwzględnieniem żeglarstwa - Propagowanie tradycji oraz dobrej praktyki morskiej i wodniackiej wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców gminy Kosakowo - Propagowanie ochrony środowiska w tym zasad bezpiecznego i ekologicznego korzystania z zasobów morskich, a w szczególności z zasobów Zatoki Puckiej - Aktywizowanie środowisk lokalnych, w szczególności z gmin położonych nad zatoką Pucką w zakresie sportów wodnych, turystyki wodnej i rekreacji - Propagowanie historii regionu, tradycji kaszubskich i związanych z tym obrzędów morskich i rybackich - Propagowanie wychowania patriotycznego - Integracja nowych i starych mieszkańców Gminy Kosakowo - Propagowanie wychowania morskiego i wodniackiego wśród osób niepełnosprawnych - Propagowanie wychowania morskiego i wodniackiego wśród dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych.		
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>			

Klub swe cele realizuje poprzez:

- Zorganizowanie i prowadzenie stancji wodnej i ośrodka szkoleniowego wraz z infrastrukturą w Rewie
- Organizowanie i prowadzenie ośrodków wodnych, szkoleniowych i stancji wodnych wraz z infrastrukturą w rejonie Zatoki Gdańskiej, Zatoki Puckiej i Zalewu Wiślanego
- Szkolenie żeglarskie i motorowodne członków Klubu oraz mieszkańców gminy w różnych kategoriach wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem edukacji morskiej i żeglarskiej wśród dzieci i młodzieży
- Organizowanie kursów i szkoleń
- Organizowanie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych w tym regat żeglarskich dla dzieci, młodzieży i dorosłych
- Organizowanie spotkań, prelekcji, koncertów
- Współpracę z Radą i Zarządem Gminy Kosakowo, Zrzeszeniem Kaszubsko-Pomorskim, Ochotniczą Strażą Pożarną w Kosakowie i w Rewie, Związkiem Harcerstwa Polskiego i RP, Harcerskim Ośrodkiem Morskim w Pucku, Szkołami, Gminnym Ośrodkiem Kultury i Sportu, Sołtysami, parafią w Rewie i innymi organizacjami
- Współpracę ze związkami, instytucjami i organizacjami związanymi ze sferą morską i wodniacką
- Pozyskiwanie środków finansowych koniecznych do realizacji postawionych celów
- Promowanie swojej działalności w mediach publicznych oraz w internecie
- Występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz i urzędów oraz podejmowanie dyskusji i wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla rozwoju sportu, rekreacji i turystyki wodnej
- Organizowanie wspólnych treningów, obozów kondycyjnych oraz wyjazdów na imprezy sportowe i kulturalne,
- Współpracę i wzajemną pomoc członków Klubu
- Prowadzenie działalności mającej na celu integrację członków Klubu poprzez aktywność sportową, kulturalną i towarzyską
- Inne działania realizujące cele statutowe.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Organizacja Szkolenia uczniów pierwszych klas gimnazjum w Kosakowie na stopień żeglarza jachtowego i sternika motorowodnego. Program Żeglarstwa Wyczynowego, Edukacja Żeglarska Dzieci i Młodzieży z Gminy Kosakowo, Wakacje 2017, szkolenie regatowe dla mieszkańców regionu, organizacja cyklu regat poświęconych zasłużonym dla polskiego żeglarstwa osobom, udział wychowanków klubu w imprezach żeglarskich i zawodach sportowych, udział w festynach integrujących mieszkańców, prowadzenie prac bosmańskich z dziećmi i młodzieżą na terenie Klubu.

Zorganizowanie i prowadzenie stancji wodnej i ośrodka szkoleniowego wraz z infrastrukturą w Rewie. Organizowanie i prowadzenie ośrodków wodnych, szkoleniowych i stancji wodnych wraz z infrastrukturą w rejonie Zatoki Gdańskiej, Zatoki Puckiej i Zalewu Wiślanego. Szkolenie żeglarskie i motorowodne członków klubu oraz mieszkańców gminy w różnych kategoriach wiekowych ze szczególnym uwzględnieniem edukacji morskiej i żeglarskiej wśród dzieci i młodzieży. Organizowanie kursów i szkoleń. Organizowanie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych w tym regat żeglarskich dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

Organizowanie spotkań, prelekcji, koncertów.

Współpracę z Radą i Zarządem Gminy Kosakowo, Zrzeszeniem Kaszubsko-Pomorskim, Ochotniczą Strażą Pożarną w Kosakowie i w Rewie, Związkiem Harcerstwa Polskiego i RP, Harcerskim Ośrodkiem Morskim w Pucku, Szkołami, Gminnym Ośrodkiem Kultury i Sportu, Sołtysami, parafią w Rewie i innymi organizacjami.

Współpracę ze związkami, instytucjami i organizacjami związanymi ze sferą morską i wodniacką. Pozyskiwanie środków finansowych koniecznych do realizacji postawionych celów. Promowanie swojej działalności w mediach publicznych oraz internecie. Występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz i urzędów oraz podejmowanie dyskusji i wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla rozwoju sportu, rekreacji i turystyki wodnej. Organizowanie wspólnych treningów, obozów kondycyjnych oraz wyjazdów na imprezy sportowe i kulturalne. Współpracę i wzajemną pomoc członkom klubu. Prowadzenie działalności mającej na celu integrację członków klubu poprzez aktywność sportową, kulturalną i towarzyską, inne działania realizujące cele statutowe.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input checked="" type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--	--

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	600	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja
(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	<ul style="list-style-type: none"> • działalność związana ze sportem • organizowanie kursów i szkoleń • organizowanie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych w tym regat żeglarskich dla dzieci, młodzieży i dorosłych • organizowanie wspólnych treningów, obozów kondycyjnych oraz wyjazdów na imprezy sportowe i kulturalne • współprace ze związkami, instytucjami i organizacjami związanymi ze strefą morską i wodniacką • pozyskiwanie środków finansowych koniecznych do realizacji postawionych celów • promowanie swojej działalności w mediach publicznych oraz Internecie • prowadzenie działalności mającej na celu integrację członków klubu poprzez aktywność sportową, kulturalną i towarzyską 	92.62.Z	0,00 zł

2	turystyka i krajoznawstwo	<ul style="list-style-type: none"> • działalność rekreacyjną pozostałą gdzie indziej nieskwalifikowaną • organizowanie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych w tym regat żeglarskich dla dzieci, młodzieży i dorosłych • organizowanie spotkań, prelekcji, koncertów • współpracy ze związkami, instytucjami i organizacjami związanymi ze strefą morską i wodniacką • organizowanie wspólnych treningów, obozów kondycyjnych oraz wyjazdów na imprezy sportowe i kulturalne • prowadzenie działalności mającej na celu integrację członków klubu poprzez aktywność sportową, kulturalną i towarzyską • Upowszechnianie sportów wodnych ze szczególnym uwzględnieniem żeglarstwa 	92.72.Z	0,00 zł
---	---------------------------	--	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	<ul style="list-style-type: none"> - • działalność związana ze sportem • organizowanie kursów i szkoleń • organizowanie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych w tym regat żeglarskich dla dzieci, młodzieży i dorosłych • organizowanie wspólnych treningów, obozów kondycyjnych oraz wyjazdów na imprezy sportowe i kulturalne • współpracy ze związkami, instytucjami i organizacjami związanymi ze strefą morską i wodniacką • pozyskiwanie środków finansowych koniecznych do realizacji postawionych celów • promowanie swojej działalności w mediach publicznych oraz Internecie • prowadzenie działalności mającej na celu integrację członków klubu poprzez aktywność sportową, kulturalną i towarzyską 	92.62.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak

Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	85.51.Z	Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych organizowanie kursów i szkoleń • organizowanie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych w tym regat żeglarskich dla dzieci, młodzieży i dorosłych • organizowanie wspólnych treningów, obozów kondycyjnych oraz wyjazdów na imprezy sportowe i kulturalne • organizowanie spotkań, prelekcji, koncertów • współpracy ze związkami, instytucjami i organizacjami związanymi ze strefą morską i wodniacką • Zorganizowanie i prowadzenie stancy wodnej i ośrodka szkoleniowego wraz z infrastrukturą w Rewie
2	93.11.Z	Działalność obiektów sportowych • organizowanie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych w tym regat żeglarskich dla dzieci, młodzieży i dorosłych • organizowanie wspólnych treningów, obozów kondycyjnych oraz wyjazdów na imprezy sportowe i kulturalne • promowanie swojej działalności w mediach publicznych oraz Internecie • organizowanie spotkań, prelekcji, koncertów • organizowanie wspólnych treningów, obozów kondycyjnych oraz wyjazdów na imprezy sportowe i kulturalne • Zorganizowanie i prowadzenie stancy wodnej i ośrodka szkoleniowego wraz z infrastrukturą w Rewie

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	277 477,04 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	44 135,32 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	20 108,75 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	109 972,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	103 260,97 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	26 914,33 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	100 175,00 zł	
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	100 175,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	127 193,00 zł	

w tym:	a) ze składek członkowskich	8 520,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	8 701,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	109 972,00 zł
2.4. Z innych źródeł		23 194,71 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		26 914,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA	26 914,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		289 297,06 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		42 154,18 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		20 630,53 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		107 690,97 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł
e) koszty administracyjne		0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		118 821,38 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 981,14 zł

5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-521,78 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	2 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i>	2,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	7 osób

2. Członkowie					
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie				
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	104 osób fizycznych				
	0 osób prawnych				
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym					
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie				
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0 osób				
w tym: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">0 osób</td> </tr> <tr> <td>b) inne osoby</td> <td style="text-align: right;">0 osób</td> </tr> </table>	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób	b) inne osoby	0 osób	
a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób				
b) inne osoby	0 osób				

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		139 409,16 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	102 497,16 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	91 614,50 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	8 830,26 zł
	- inne świadczenia	2 052,40 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	36 912,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		139 409,16 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	139 409,16 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		11 617,43 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 405,70 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Program lig żeglarskich Yacht Club Rewa	Podniesienie wiedzy w zakresie techniki i taktyki żeglowania oraz podstawowych zasad rozgrywania zawodów sportowych w żeglarstwie. Wy tłumaczenie zasad prawa drogi i techniki wykonywania manewrów.	Starostwo Powiatowe w Pucku	3 000,00 zł
2	Półkolonie żeglarskie Yacht Club Rewa	Przygotowanie do bezpiecznego i poprawnego prowadzenia jachtu. Zwiększenie ilości wolnego czasu spędzanego na świeżym powietrzu i poprawa kondycji fizycznej beneficjentów.	Starostwo Powiatowe w Pucku	3 000,00 zł
3	Regaty Żeglarskie w Gminie Kosakowo	Opanowanie zasad bezpiecznego prowadzenia łodzi oraz organizacji regat, zapoznanie się z Przepisami Żeglarstwa Regatowego.	Gmina Kosakowo	5 000,00 zł

4	Szkolenie młodzieży Gminy Kosakowo na stopień żeglarza jachtowego i sternika motorowodnego	1) Szkolenie grupy młodzieży, zakończone egzaminem na stopień żeglarza lub sternika motorowodnego 2) Podniesienie sprawności fizycznej oraz wiedzy o zasadach bezpiecznego przebywania nad wodą.	Gmina Kosakowo	13 000,00 zł
5	Program Żeglarstwa Wyczynowego	Podniesienie poziomu umiejętności w kwestii żeglarstwa regatowego. prac bosmańskich, drobnych napraw.	Gmina Kosakowo	20 000,00 zł
6	Półkolonie Żeglarskie	Przygotowanie do bezpiecznego i poprawnego prowadzenia jachtu. Zwiększenie ilości wolnego czasu spędzanego na świeżym powietrzu i poprawa kondycji fizycznej beneficjentów.	Gmina Kosakowo	5 000,00 zł
7	Edukacja żeglarska i sportowa dzieci i młodzieży w gminie Kosakowo 2018	1) Upowszechnienie wiedzy o regionie, ochronie środowiska 2) Nauka bezpiecznego korzystania z sprzętu wodnego i zasad bezpieczeństwa nad wodą	Gmina Kosakowo	20 000,00 zł
8	Redzka Piątka pływa na piątkę - żeglarstwo naszą pasją i kuźnią charakteru	Upowszechnienie sportów wodnych ze szczególnym uwzględnieniem żeglarstwa. Propagowanie wychowania morskiego i wodniackiego wśród dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych oraz wśród osób niepełnosprawnych. Propagowanie tradycji oraz dobrej praktyki morskiej i wodniackiej, propagowanie ochrony środowiska w tym zasad bezpiecznego i ekologicznego korzystania z zasobów morskich. Aktywizowanie środowisk lokalnych w zakresie sportów wodnych. Propagowanie historii regionu i wychowywania patriotycznego	Gmina Miasto Reda	8 850,00 zł
9	Rejs Kaszubskich rybaków Pętlą Żuławską	Podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych.	Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego	22 325,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

 Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Izabella Rochowicz, 28.06.2019	Data wypełnienia sprawozdania	2019-06-28
--	-----------------------------------	-------------------------------	------------